

Algemene voorwaarden HypotheekPoint B.V. 2025.01

1. Waarvoor hebben wij deze algemene voorwaarden?

1.1 HypotheekPoint B.V. heeft voorwaarden voor de dienstverlening die voor iedereen van toepassing zijn. U kunt daarbij denken aan afspraken over de betaling van onze diensten of hoe wij met u communiceren/ hoe wij u informeren. In dit document, de algemene voorwaarden, kunt u deze voorwaarden lezen.

1.2 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op al onze dienstverlening. Aanbiedingen die wij u namens financiële instellingen doen, zijn uitgesloten van deze algemene voorwaarden.

1.3 Deze algemene voorwaarden zijn mede vastgesteld voor onze bestuurders en/of vennoten en alle voor ons werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien deze personen niet meer voor ons werkzaam zijn.

2. Wie zijn wij?

2.1 Wij zijn HypotheekPoint B.V.. HypotheekPoint B.V. adviseert en/of bemiddelt voor u bij financiële producten

2.2 Wij staan ingeschreven bij en staan onder toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM). Ons vergunningsnummer is: 12050716.

3. Welke termen gebruiken wij in de algemene voorwaarden?

3.1 U: de natuurlijke persoon met wie wij een Dienstverleningsovereenkomst hebben gesloten en wij als tussenpersoon van financiële instellingen aanbiedingen doen.

3.2 Opdracht: de door u aan ons verstrekte opdracht om te adviseren over en/of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product.

3.3 OTD: de door u aan ons verstrekte opdracht leggen wij vast in een Opdracht tot dienstverlening, de OTD. Een OTD komt pas tot stand wanneer u (en eventueel de overige contractanten) deze (digitaal) heeft/hebben ondertekend.

3.4 Financieel product: Zoals een hypotheek, verzekering, beleggings- of spaarrekening of krediet waarover wij (zullen) adviseren en/of bemiddelen.

3.5 Financiële instelling: de aanbieder van het financiële product.

3.6 Dienstverlening: Onder dienstverlening verstaan wij advies over financiële producten en/of bemiddeling tussen u en betrokken partijen. Daarnaast kunnen wij ook diensten verlenen die voortvloeien uit overige overeenkomsten die tot stand kunnen komen tussen u en ons.

3.7 Overeenkomst: onder een overeenkomst valt de Opdracht tot dienstverlening (OTD) en/of overige overeenkomsten die tot stand kunnen komen tussen u en ons.

3.8 **MijnHypotheekPoint**: uw digitaal hypotheekdossier waar u alle documenten voor uw hypotheekaanvraag in terug kunt vinden. U kunt hierbij denken aan uw loonstrook, werkgeversverklaring, het aanbod van de geldverstrekker etc.

3.9 Herroepingsrecht: U heeft een herroepingsrecht als u met ons een overeenkomst heeft gesloten waarbij de communicatie in zijn geheel op afstand heeft plaatsgevonden zonder de persoonlijke aanwezigheid van een van onze medewerkers. U heeft dan een herroepingsrecht van 14 kalenderdagen.

4. Afspraken over onze opdracht

4.1 Wij vangen aan met de opdracht nadat u de OTD heeft ondertekend. Deze kan eerder aangevangen zijn als u ons daarvoor toestemming heeft gegeven.

4.2 Herroepingsrecht (bedenktijd): U heeft het recht om schriftelijk en zonder reden van opgaaf, uiterlijk binnen 14 kalenderdagen nadat u de OTD heeft ondertekend, de overeenkomst te herroepen.

4.3 Onze dienstverlening is opgedeeld in 3 fasen. U kunt geen gebruik meer maken van uw herroepingsrecht nadat fase 2 van de overeenkomst is aangevangen en het advies is gegeven.

4.4 Ondertekening van de OTD gaat via een handtekening. Als er sprake is van meerdere contractanten dan dienen alle contractanten de OTD te ondertekenen.

4.5 De aan ons verstrekte opdracht leidt tot een inspanningsverplichting van onze kant en niet tot een resultaatsverplichting. De aan ons verstrekte opdracht leidt ook tot een inspanningsverplichting van uw kant. Dit kan anders zijn indien dit duidelijk overeen is gekomen in de OTD of als dit uit de aard van de opdracht blijkt.

4.6 De door ons opgegeven termijnen voor het uitvoeren van een opdracht zijn bedoeld als een indicatie en niet als fatale termijn, tenzij wij dat met u schriftelijk zijn overeengekomen in de OTD. Wij zijn niet verantwoordelijk voor het bewaken van termijnen in overeenkomsten waarbij u partij bent, zoals termijnen van ontbindende voorwaarden in een koop- of aanneemovereenkomst.

4.7 Wanneer u voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken aan ons ter beschikking stelt, of wanneer u op andere wijze niet aan uw (informatie)verplichtingen heeft voldaan, zijn wij bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de opdracht. De kosten voor de werkzaamheden die al door ons zijn uitgevoerd tot het moment van opschorten, worden bij u in rekening gebracht. Ook kunnen wij in dit geval niet verantwoordelijk worden gesteld voor financiële gevolgen.

5. Afspraken over aanbiedingen en adviezen

5.1 Als wij u als tussenpersoon namens een Financiële Instelling aanbiedingen sturen, dan zijn die aanbiedingen vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Financiële Instelling tenzij dit uitdrukkelijk anders uit die stukken blijkt.

5.2 U kunt geen rechten ontlenen aan berekeningen die wij voor u maken. Deze berekeningen hebben betrekking op de kosten van een financieel product, de doorberekening daarvan in uw maandlasten, eventuele fiscale gevolgen en de gevolgen die zich kunnen voordoen bij bijvoorbeeld arbeidsongeschiktheid of

overlijden. Alle berekeningen die wij maken zijn voorlopig en geven een indicatie. Deze kunnen tussentijds wijzigen als gevolg van wijzigingen in bijvoorbeeld rentes en/of premies en (fiscale) wetgeving.

5.3 Onze adviezen zijn momentopnames en kunnen wijzigen als omstandigheden veranderen. U kunt hierbij denken aan veranderingen in wet- en regelgeving of in uw persoonlijke situatie.

5.4 Wij kunnen u pas een definitieve berekening verstrekken, wanneer een Financiële Instelling een aanbieding (bijv. een renteaanbod) heeft uitgebracht welke door u is geaccepteerd.

6. Afspraken rondom onze communicatie

6.1 Wij verstrekken ook algemene informatie. Dit doen wij bijvoorbeeld op onze website of op uw verzoek. Deze informatie is vrijblijvend en kan nooit beschouwd worden als een door ons gegeven advies in het kader van een aan ons verstrekte opdracht, tenzij wij u dat laten weten. Of tenzij de informatie een op uw persoonlijke situatie toegespitst advies betreft.

6.2 Wij vertrouwen erop dat u bereikbaar bent op het door u bij aanvang van de opdracht opgegeven adres, telefoonnummer en e-mailadres. Als uw contactgegevens veranderen dient u dat zo spoedig mogelijk schriftelijk aan ons doorgeven. Wij zullen deze nieuwe gegevens aanpassen in ons systeem.

7. Afspraken rond het inschakelen van derden

7.1 Wij kunnen soms, voor een goede uitvoering van de opdracht, met uw toestemming, gebruik maken van derden. Als daaraan kosten verbonden zijn buiten de afspraken in de OTD, zullen wij deze aan u doorbelasten. Wij zullen u, wanneer mogelijk, de kosten dan vooraf laten weten.

7.2 Wij zullen zoveel mogelijk vooraf met u overleggen, wanneer wij voor de uitvoering van de aan ons verstrekte opdracht gebruik moeten maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen. U moet daarbij denken aan adviezen van bijvoorbeeld taxateurs, bureaus die inkomensverklaringen opmaken, bouwkundige keurders etc. Natuurlijk nemen wij bij de selectie van de betreffende adviseur de nodige zorgvuldigheid in acht. Wij zijn niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

7.3 Het kan voorkomen dat wij bij de uitvoering van de aan ons verstrekte opdracht derden moeten inschakelen, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 7.2 bepaalde. Daarbij kunt u denken aan een serviceprovider. Voor deze organisaties blijven wij wel verantwoordelijk.

8. Afspraken over onze beloning en betalingen

8.1 De beloning voor onze dienstverlening leggen wij voor aanvang van de opdracht vast in de OTD. Onze beloning kan bestaan uit:

Vaste prijs

Wij brengen voor onze dienstverlening een vaste prijs per verrichting in rekening.

Uurtarief

Wij brengen een uurtarief in rekening voor additionele diensten.

Een combinatie van het bovenstaande is ook mogelijk.

Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan u doorberekend.

8.2 Als wij u namens een Financiële Instelling een betalingsherinnering sturen voor renten of premies voor een Financieel Product, dient u zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen daarvan tot gevolg kan hebben dat de door u afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking meer bieden voor het verzekerde risico. Dit kan bijvoorbeeld leiden tot het niet uitbetalen bij overlijden et cetera.

8.3 Onze factuur voor advies en/of bemiddeling wordt voldaan middels een overboeking van uw kant en/of via een door u gekozen notaris bij het passeren van de akte.

8.4 Facturaties die voortvloeien uit overige overeenkomsten tussen u en ons worden voldaan via een overboeking van uw kant en/of via een door u gekozen notaris bij het passeren van de akte.

8.5 Als u onze factuur niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, dan zullen wij u drie keer een aanmaning versturen. Als u ook de aanmaning niet betaalt, dan zullen wij de incassering van onze vordering uit handen geven. Alle kosten die wij maken in verband met de incasso komen voor uw rekening. Deze kosten bedragen in ieder geval de wettelijke rente, en ook een bedrag gelijk aan de wettelijk maximaal toegestane vergoeding ter zake van buitengerechtelijke incassokosten, zoals is bepaald in en wordt berekend conform het Besluit Vergoeding voor buitengerechtelijke Incassokosten.

8.6 U mag bedragen die wij u voor onze dienstverlening in rekening brengen alleen verrekenen met een door u gestelde tegenvordering, of op grond daarvan betaling opschorten, voor zover wij deze tegenvordering uitdrukkelijk en zonder voorbehoud hebben erkend of voor zover deze in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

9. Afspraken over de informatie die u ons moet geven

9.1 Wij verwachten dat u, binnen de daarvoor gestelde termijn, ons alle relevante informatie geeft die wij nodig hebben voor een correcte uitvoering van de aan ons gegeven opdracht. Dit moet u gevraagd en ongevraagd doen. Hierbij kunt u denken aan veranderingen in uw gezinssituatie, uw inkomen of vermogenssituatie. Dusdanige veranderingen vereisen dat wij onze adviezen moeten aanpassen of dat al gesloten financiële producten niet meer passend zijn bij uw nieuwe/huidige situatie.

9.2 Wij kunnen alleen maar voldoen aan de zorgverplichting, die wij ten aanzien van u hebben, wanneer u het in 9.1 bepaalde strikt naleeft.

9.3 Als het niet tijdig, juist of volledig aanleveren van informatie tot gevolg heeft dat wij meer tijd of extra kosten aan de uitvoering van de opdracht moeten besteden, belasten wij het met die extra tijd gemoeide beloning en/of de extra te maken kosten door aan u.

9.4 U bent zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door u aan ons verschaft informatie.

9.5 Als achteraf blijkt dat u onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven op basis waarvan wij de opdracht hebben uitgevoerd, kan de Financiële Instelling op grond van diens (algemene) (polis)voorwaarden gerechtigd zijn om de door u af te nemen en/of afgenomen financiële product(en) (met onmiddellijke ingang) te beëindigen, dan wel gerechtigd zijn om te besluiten niet tot vergoeding van geleden schade over te gaan. U blijft ons de vergoeding voor de door ons geleverde dienstverlening verschuldigd.

10. Afspraken over klachten

10.1 U kunt uw klacht over onze dienstverlening rechtstreeks richten tot HypotheekPoint B.V.. U kunt dit telefonisch doen of schriftelijk. Uw klacht moet ingediend zijn binnen 60 dagen nadat u de stukken, informatie of factuur waarover u een klacht heeft, heeft ontvangen. Of, nadat u op een redelijke manier kennis had kunnen nemen van een tekortkoming in onze dienstverlening.

10.2 Als u een klacht heeft ingediend dan heeft u nog steeds de verplichting om te betalen voor onze diensten. Als uw klacht terecht is dan hebben wij de keuze tussen aanpassing van de in rekening gebrachte kosten, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de werkzaamheden waarover u heeft geklaagd of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een terugbetaling van de door u al betaalde kosten naar evenredigheid.

10.3 Wij zijn aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFID) onder aansluitnummer: 300.019.303. U heeft de keuze om een geschil dat ontstaat uit een door ons gegeven advies en/of onze dienstverlening gerelateerd aan de aanbiedingen en overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, voor advies voor te leggen aan het KiFID of aan een rechter. Dit kunt u doen nadat u de procedure uit 10.1 hebt doorlopen.

11. Afspraken over onze aansprakelijkheid

11.1 Iedere aansprakelijkheid van ons, onze bestuurders, onze werknemers en de door ons bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de door ons afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, inclusief het door ons te dragen eigen risico. Op verzoek verstrekken wij aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

11.2 In het geval onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering in een specifiek geval geen dekking verleent, is onze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het

totaal van de aan u in rekening gebrachte beloning voor de betreffende opdracht.

11.3 Wij voeren de door u aan ons gegeven opdracht uitsluitend ten behoeve van u uit. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor u geen rechten ontleen.

11.4 Wij zijn nooit aansprakelijk voor schade van u of van derden: als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door u verstrekte inlichtingen; die voortvloeit uit de omstandigheid dat u de aan u in rekening gebrachte premies en/of renten voor de door u, na bemiddeling van ons, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan; die het gevolg is van de omstandigheid dat een door u met uw wederpartij overeengekomen financieringsvoorbehoud is verstreken (tenzij hierover specifieke afspraken zijn vastgelegd); die veroorzaakt wordt doordat de Financiële Instelling er niet of niet tijdig voor zorgdraagt, nadat wij de dienstverlening voltooid hebben, dat de voor het passeren van de hypotheekakte benodigde stukken gereed zijn en/of de geldmiddelen niet of tijdig bij de notaris in depot staan.

11.5 In het geval wij adviseren over, of bemiddelen bij, het afsluiten van financiële producten waar een belegging- en/of investeringscomponent deel van uit maakt, verschaffen wij een prognose ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van het betreffende product. Dit vormt slechts een indicatie. Wij zijn nooit aansprakelijk voor schade van u of derden, die direct of indirect voortvloeit uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van financiële producten. Daarnaast zijn wij niet aansprakelijk voor schade die wordt geleden als gevolg van fouten of onjuistheden van derden, onder wie begrepen enige Financiële Instelling, afkomstige prognoses over een te behalen resultaat, rendement, rentabiliteit en dergelijke.

11.6 Ondanks het in dit artikel bepaalde, blijven wij aansprakelijk voor schade die veroorzaakt is door bewezen opzet of aangetoonde bewuste roekeloosheid van onze ondergeschikten.

12. Afspraken rondom de annulering van de Opdracht tot dienstverlening

12.1 U kunt als particulier te allen tijde de overeenkomst opzeggen. U blijft dan wel verplicht om de kosten te betalen die gemaakt zijn voor het tijdstip van het opzeggen en/of welke betrekking hebben op al geleverde diensten of een deel hiervan. Voor deze kosten ontvangt u een factuur die binnen 14 dagen vanaf factuurdatum betaald dient te worden. U dient per email op te zeggen. Vermeld hierin welke overeenkomst u wenst op te zeggen, wat de reden hiervan is en per wanneer.

13. Afspraken rondom overmacht

13.1 Als er aantoonbaar buiten ons toedoen iets in de bij het aangaan van onze verplichtingen bestaande omstandigheden verandert, waardoor het voor ons redelijkerwijs niet mogelijk is om onze verplichtingen na te komen, is er sprake

van overmacht. Dat betekent dat wij dan niet toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van onze verplichtingen. Wij zijn niet aansprakelijk voor de financiële gevolgen (als wij in overmacht zijn). In de volgende gevallen is in ieder geval sprake van overmacht: brand, werkstaking of uitsluiting, rellen of oproer of oorlog; overheidsmaatregelen; alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid aan de overeenkomst niet meer van ons kan worden gevergd.

14. Afspraken rondom de bescherming van uw persoonsgegevens

14.1 Wij gaan zorgvuldig om met alle persoonsgegevens die u aan ons verstrekt. Deze gegevens gebruiken wij niet voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan ons verstrekte opdracht of door ons aan u te verzenden mailingen en dergelijke. Wij verstrekken uw gegevens ook niet aan derden, tenzij u ons daartoe gemachtigd heeft. Behalve wanneer wij op grond van de wet of openbare orde in het kader van onze bedrijfsuitoefening verplicht zijn om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.

14.2 Wij behandelen de door u verschaft gegevens en informatie in overeenstemming met het gestelde in de geldende wet- en regelgeving.

14.3 Als u er bezwaar tegen heeft dat wij uw persoonsgegevens in enige mailinglijst en dergelijke van ons opnemen, dan zullen wij de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van u uit het betreffende bestand verwijderen. In verband met onze wettelijke nazorg zullen wij u wel informeren over wezenlijke veranderingen in het door u aangeschafte financiële product. Ook zullen wij u periodiek mailen om te vragen of er belangrijke wijzigingen zijn in uw persoonlijke en/of financiële situatie.

14.4 Als wij voor onszelf optreden in een (gerechtelijke) procedure dan zijn wij gerechtigd om de door u of namens u verschaft gegevens te gebruiken. Ook informatie en andere gegevens die wij bij de uitvoering van de opdracht hebben ontvangen, kunnen wij gebruiken als deze naar ons oordeel van belang kunnen zijn.

15. Overige afspraken

15.1 Op alle overeenkomsten tussen u en ons is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

15.2 Als de inhoud van de OTD afwijkt van wat in deze algemene voorwaarden is bepaald, dan gaat het bepaalde in de OTD voor.

15.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden ons slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen u en ons zijn overeengekomen.

15.4 Als enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.

15.5 Wij hebben de mogelijkheid om de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval wij tot tussentijdse wijziging overgaan tijdens de uitvoering van onze dienstverlening, laten wij u dat weten en sturen wij u de aangepaste algemene voorwaarden.

15.6 U mag binnen 30 dagen na de datum waarop u in kennis bent gesteld van de betreffende wijzigingen bezwaar maken tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden. Wij zullen dan met u in overleg treden over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Wanneer u geen bezwaar maakt tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden, dan gelden deze vanaf de door ons genoemde datum.

Artikel 16 – Doorlopende dienstverlening hypotheek (abonnement)

16.1 Onder doorlopende dienstverlening verstaan wij een aanvullende, terugkerende service na afronding van de advies- en/of bemiddelingsopdracht voor uw hypotheek en eventueel gekoppelde financiële producten. De werkzaamheden zijn gericht op het actueel houden van eerder gegeven adviezen en het signaleren van relevante wijzigingen in uw persoonlijke of financiële situatie en in de markt. Het betreft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.

16.2 De doorlopende dienstverlening omvat in elk geval:

- een jaarlijkse check van de passendheid van uw risicodekkingen en hypotheekrisicoprofiel;
- signalering van kansen om uw maandlasten te verlagen;
- monitoring van life events en financiële wijzigingen, met duiding van gevolgen voor uw hypotheek;
- begeleiding op verzoek bij extra aflossen, verlenging van de rentevaste periode (signaal & oriëntatie), en verhuisplannen (inclusief afgifte biedcertificaat);
- updates over relevante marktontwikkelingen en regelgeving.

16.3 De doorlopende dienstverlening omvat geen volledige heradviestrajecten, het oversluiten van hypotheek of het afsluiten van nieuwe producten. Voor dergelijke trajecten wordt een aparte Opdracht tot Dienstverlening (OTD) gesloten.

16.4 Gegevensuitwisseling en medewerking van de klant

U verstrekt jaarlijks, en tussentijds op verzoek, alle gegevens die redelijkerwijs nodig zijn voor uitvoering van de dienstverlening. U bent zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van deze gegevens. Communicatie en gegevensuitwisseling verlopen uitsluitend via MijnHypotheekPoint.

16.5 Wij nodigen u minimaal één keer per 12 maanden uit voor actualisatie en onderhoud. Tussentijdse service vindt plaats op uw initiatief, bijvoorbeeld bij life events.

16.6 De overeenkomst voor doorlopende dienstverlening geldt voor onbepaalde tijd, met een minimumduur van 12 maanden. Daarna is de overeenkomst per maand opzegbaar, met een opzegtermijn van één maand. Opzegging geschiedt per e-mail en wordt door ons bevestigd.

16.7 Vergoeding en betaling

- a) Voor de doorlopende dienstverlening bent u een maandelijks vergoeding verschuldigd, zoals vermeld in het actuele Tariefoverzicht Doorlopende Dienstverlening. Dit overzicht maakt onderdeel uit van de overeenkomst en is ook raadpleegbaar via onze website.
- b) Betaling geschiedt uitsluitend via SEPA-incasso.
- c) Bij niet-tijdige betaling gelden de bepalingen van artikel 8.5.
- d) Het tarief wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd volgens de CPI (alle huishoudens), afgerond op €0,50.
- e) Bij tarief- of inhoudswijzigingen buiten de jaarlijkse indexering informeren wij u minimaal 30 dagen vooraf. U kunt de overeenkomst in dat geval beëindigen per wijzigingsdatum.

16.8 Als de overeenkomst geheel op afstand is gesloten, geldt een herroepingsrecht van 14 dagen. Als u verzoekt om binnen deze termijn de dienstverlening volledig uit te voeren, vervalt het herroepingsrecht zodra de uitvoering is afgerond.

16.9 Relatie tot andere afspraken

De doorlopende dienstverlening is aanvullend op eerdere advies- en bemiddelingswerkzaamheden. Het vervangt geen nieuw adviestraject wanneer uw situatie wezenlijk wijzigt.